

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДУМА ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 1 августа 2023 года № 40  
с. Глядянское

**Об учреждении Управления образования  
Администрации Притобольного муниципального  
округа Курганской области и утверждении  
положения об Управлении образования  
Администрации Притобольного муниципального  
округа Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Притобольного муниципального округа Курганской области, Дума Притобольного муниципального округа Курганской области

**РЕШИЛА:**

1. Учредить отраслевой функциональный орган Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области - Управление образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области с правами юридического лица.
2. Утвердить положение об Управлении образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему решению.
3. Поручить Главе Притобольного муниципального округа Спиридонову Дмитрию Алексеевичу в установленный законом срок представить в Инспекцию ФНС России по г. Кургану необходимую документацию для регистрации Управления образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области в качестве юридического лица.
4. Настоящее решение разместить на официальном сайте Администрации Притобольного района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.
6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по правовым вопросам Думы Притобольного муниципального округа.

Председатель Думы  
Притобольного муниципального округа  
Курганской области

Глава Притобольного муниципального округа  
Курганской области



И.А. Суслова

Д.А. Спиридонов



Приложение к решению Думы  
Притобольного муниципального округа  
Курганской области от 1 августа 2023  
года № 80 «Об учреждении Управления  
образования Администрации  
Притобольного муниципального округа  
Курганской области и утверждении  
положения об Управлении образования  
Администрации Притобольного  
муниципального округа Курганской  
области»

**Положение  
об Управлении образования Администрации Притобольного муниципального  
округа Курганской области**

**Раздел I. Общие положения**

1. Управление образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области обладает правами юридического лица, является отраслевым (функциональным) органом Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области (далее – управление образования).

2. В своей деятельности управление образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, правовыми актами Правительства Российской Федерации, Уставом Курганской области, законами Курганской области, правовыми актами Губернатора и Правительства Курганской области, Уставом Притобольного муниципального округа Курганской области, решениями Думы Притобольного муниципального округа Курганской области, постановлениями и распоряжениями Главы Притобольного муниципального округа, настоящим положением, иными правовыми актами.

3. Управление образования подчиняется в своей деятельности Главе Притобольного муниципального округа Курганской области.

4. Управление образования является правопреемником Отдела образования Администрации Притобольного района.

5. Финансирование расходов на содержание управления образования осуществляется за счет бюджета Притобольного муниципального округа Курганской области, а также за счет субвенций, выделяемых из областного бюджета на осуществление полномочий Курганской области в сфере образования, опеки и попечительства, переданных для осуществления органами местного самоуправления.

6. Руководство управлением образования осуществляет руководитель Управления образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Притобольного муниципального округа Курганской области.

7. Управление образования обладает правами юридического лица, имеет свои счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8. Полное официальное наименование управления образования – Управление образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области, сокращенное наименование – Управление образования Притобольного МО.

Юридический и фактический адрес управления образования: 641400, Курганская область, Притобольный район, с. Глядянское, ул. Красноармейская, 19.

Учредителем Управления образования является муниципальное образование Притобольный муниципальный округ Курганской области.



Функции и полномочия Учредителя в отношении Управления образования осуществляются Администрацией Притобольного муниципального округа Курганской области (далее – Учредитель). Управление образования Администрации Притобольного муниципального округа не отвечает по обязательствам Учредителя.

## **Раздел II. Основные задачи управления образования**

9. Основными задачами управления образования являются:

- 1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- 2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);
- 3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;
- 4) организация отдыха детей в каникулярное время;
- 5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;
- 6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Притобольного муниципального округа Курганской области;
- 7) учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных учреждениях;
- 8) обеспечение прав граждан на образование путем создания условий для эффективного функционирования и развития системы образования Притобольного муниципального округа Курганской области;
- 9) исполнение переданных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан.

## **Раздел III. Полномочия управления образования**

10. В целях реализации возложенных задач управление образования осуществляет следующие полномочия:

- 1) подготовку проектов правовых актов Думы Притобольного муниципального округа Курганской области, Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области (в том числе муниципальных программ) по вопросам деятельности управления образования;
- 2) создание условий для организации предоставления на территории Притобольного муниципального округа Курганской области общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- 3) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Курганской области);
- 4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,



4

содержания детей в образовательных организациях Притобольного муниципального округа Курганской области;

5) организация и координация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

6) создание целостного образовательного пространства на территории Притобольного муниципального округа Курганской области, осуществление взаимодействия в образовательной деятельности с организациями профессионального образования;

7) обеспечение развития и оптимизации сети муниципальных образовательных организаций;

8) согласование проектов уставов муниципальных образовательных организаций, дополнений и изменений, вносимых в них;

9) разработка проектов нормативных правовых актов Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области по закреплению территорий за муниципальными образовательными организациями; ведение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

10) устанавливает родительскую плату за присмотр и уход за ребенком и ее размер;

11) организует бесплатные перевозки обучающихся в образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа Курганской области, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

12) создает условия для обеспечения питанием муниципальных образовательных учреждений за счет средств бюджетных ассигнований местных бюджетов;

13) согласует программы развития образовательных учреждений;

14) принимает участие в организации мониторинга системы образования, ежегодно публикует анализ состояния и перспектив развития образования в виде итоговых (годовых) отчетов в сети «Интернет»;

15) подготовка и предоставление на рассмотрение Главе Притобольного муниципального округа Курганской области годового отчета о состоянии муниципальной системы образования;

16) организация сбора, обработки и предоставления населению Притобольного муниципального округа Курганской области информации об организации образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях, о соответствии условий осуществления образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях (наличие лицензии, государственной аккредитации), о наличии мест в муниципальных образовательных организациях, о спектре дополнительных образовательных услуг, условиях оказания их в муниципальных образовательных организациях, в том числе и через официальный сайт управления образования;

17) формирование и предоставление для размещения в Реестре муниципальных услуг Притобольного муниципального округа Курганской области сведений (изменения в сведения) о муниципальных услугах, предоставляемых управлением образования;

18) прием представителей физических и юридических лиц, рассмотрение их обращений в соответствии с действующим законодательством;

19) осуществление организационной деятельности внутри управления образования;

20) организация мониторинга системы образования на уровне Притобольного муниципального округа Курганской области;

21) организация отдыха детей в каникулярное время, осуществление взаимодействия деятельности организаций и предприятий, участвующих в оздоровительной кампании Притобольного муниципального округа Курганской области; участие в организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

22) осуществление в пределах своей компетенции мероприятий по профилактике безнадзорности и беспризорности;



5

23) организация массовых мероприятий в интересах Притобольного муниципального округа Курганской области, родителей (законных представителей) и обучающихся, осуществление информационного и организационно-содержательного обеспечения мероприятий муниципального уровня в системе образования;

24) консультирование по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, принятие участия в организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников муниципальных образовательных организаций;

25) ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях;

26) ведение учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

27) дает согласия (не согласие) на оставление обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, муниципальной общеобразовательной организации, до получения ими основного общего образования с согласия родителей (законных представителей); участие совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в принятии мер, обеспечивающих получение несовершеннолетними обучающимися основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия трудоустройства, разрабатывает порядок информирования учреждениями, из которого отчислен несовершеннолетний обучающийся в качестве меры дисциплинарного взыскания, отдела и порядок принятия отделом мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним общего образования;

28) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних, обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

29) принятие решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отказа родителям (законным представителям) в приеме в образовательную организацию по причине отсутствия свободных мест;

30) разрабатывает порядок информирования учреждением, из которого отчислен несовершеннолетний, обучающийся в качестве меры дисциплинарного взыскания и порядок принятия мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним общего образования;

31) решает вопросы о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, посредством использования региональных информационных систем;

32) консультирование по вопросам лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций;

33) организация работы комиссии по приемке муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;

34) обеспечение профессионального общения педагогов по актуальным проблемам образования, координация деятельности методических объединений педагогов;

35) создание условий для презентации педагогического сообщества Притобольного муниципального округа Курганской области на региональном уровне и уровне Российской Федерации через участие в профессиональных конкурсах, выставках, семинарах, конференциях, публикацию работ педагогов;

36) координация деятельности педагогических коллективов по обеспечению преемственности образовательных программ муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций в целях успешной адаптации детей;



37) осуществление контроля исполнения руководителями муниципальных образовательных организаций условий трудового договора, заключенных с ними, в том числе по:

а) обеспечению достижения установленных образовательной организации ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников учреждения со средней заработной платой в Курганской области;

б) обеспечению выполнения всех плановых показателей деятельности образовательной организации;

в) выполнению мероприятий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья участников образовательных отношений;

38) осуществление контроля учредителя муниципальных организаций в порядке, установленном Администрацией Притобольного муниципального округа Курганской области;

39) осуществление контроля за управленческой деятельностью руководителей муниципальных образовательных учреждений;

40) обеспечение информационно-организационных условий для подготовки документов, предоставляемых в Главную аттестационную комиссию, на присвоение педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций квалификационной категории «высшая» и «первая»;

41) координация деятельности муниципальных образовательных организаций по повышению квалификации их руководящих и педагогических работников;

42) организация аттестации руководящих работников образовательных организаций на соответствие занимаемой должности, аттестации претендента на должность руководителя образовательной организации; подготовка представлений в установленном порядке на работников образования к награждению и присвоению почетных званий, поощрению обучающихся;

43) разработка муниципальных программ, направление средств, выделенных управлению образования из бюджета Притобольного муниципального округа Курганской области на их реализацию, планирование расходов и финансирование мероприятий по муниципальным программам в сфере образования;

44) формирование и утверждение муниципального задания для муниципальных организаций, в соответствии с предусмотренными их уставами основными видами деятельности и осуществление финансового обеспечения их деятельности;

45) исполнение бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств бюджета, предусмотренных на содержание управления образования, а также главного администратора доходов бюджета по закрепленным за ним видам доходов;

46) Управление образования является уполномоченным органом по расходованию средств бюджета Курганской области в виде субвенций и субсидий, поступающих в бюджет Притобольного муниципального округа Курганской области на реализацию полномочий в сфере образования;

47) осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представления статистической отчетности в установленной сфере деятельности и предоставление их в установленном порядке в соответствующие уполномоченные органы;

48) осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

49) согласование отчетов о результатах деятельности муниципальных образовательных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества Притобольного муниципального округа Курганской области;

50) подготовка проекта распоряжения Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области об изъятии муниципальной собственности, закрепленной за муниципальными образовательными организациями, в случаях, если это имущество излишнее, не используется, либо используется не по назначению;

51) подготовка проекта распоряжения Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области о списании муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления у муниципальных образовательных организаций;



52) в пределах своей компетенции оказывает содействие в укреплении материально-технической базы образовательных учреждений;

53) исполнение переданных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан;

54) осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по документационному обеспечению деятельности, а также комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов управления образования;

55) осуществление комплекса мер, направленных на обеспечение мобилизационной готовности подведомственных учреждений и, при необходимости, перевод их на работу в условиях военного времени;

56) решает вопросы о приеме детей в образовательные учреждения Притобольного муниципального округа Курганской области по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет по заявлению родителей (законных представителей) детей, решает вопросы о приеме детей в образовательные организации по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;

57) разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий, участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в оперативном управлении подведомственных муниципальных образовательных учреждений на территории Притобольного муниципального округа Курганской области.

#### Раздел IV. Права и обязанности управления образования

11. В соответствии с возложенными задачами и для осуществления своих полномочий управление образования имеет право:

1) требовать приостановления действия приказов руководителей муниципальных образовательных учреждений, находящихся на территории Притобольного муниципального округа Курганской области, противоречащих действующему законодательству;

2) от имени учредителя подписывать договоры о взаимоотношениях с муниципальными образовательными учреждениями;

3) координировать и контролировать муниципальные образовательные учреждения;

4) вносить Главе Притобольного муниципального округа Курганской области предложения:

а) об отмене или внесении изменений в постановления и распоряжения Главы Притобольного муниципального округа Курганской области, входящих в противоречие с действующим законодательством в области образования;

б) о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений, о назначении на должность и освобождении от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений;

в) об эффективности использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений;

г) по формированию местных бюджетов в части расходов на образование и соответствующих фондов развития образования;

д) по развитию сети муниципальных образовательных учреждений;



е) о приостановлении предпринимательской деятельности муниципальных образовательных учреждений, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом учреждения, до решения суда по этому вопросу;

5) запрашивать и получать информацию по вопросам, относящимся к компетенции управления образования;

б) принимать участие в экспертизе проектов и программ, разрабатываемых органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, учреждениями по вопросам образования.

7) создавать в установленном порядке:

а) рабочие группы и комиссии, научно-консультативные и экспертные советы для обеспечения управления в области образования;

б) коллегиальные органы для обеспечения функционирования и развития образовательной системы муниципального округа, с учетом региональных особенностей и соблюдения правовых гарантий участников образовательного процесса, положения и состав которых утверждаются Главой муниципального округа;

12. Управление образования обязано:

1) обеспечивать конфиденциальность имеющейся информации;

2) выполнять обязательства в соответствии с действующим законодательством и заключенными договорами.

## **Раздел V. Организация деятельности управления образования**

13. Управление образования возглавляет руководитель, осуществляющий руководство Управлением образования на основе единоначалия, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Притобольного муниципального округа Курганской области на основании трудового договора.

Руководитель управления образования несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление образования задач, определенных данным Положением и другими нормативными правовыми актами, относящихся к компетенции управления образования, и выполнение функциональных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

14. Работники управления образования несут ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на них функциональных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением об управлении и персональными должностными инструкциями.

15. Руководитель управления образования:

1) действует без доверенности от имени управления образования, представляет его интересы во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управления, судебных и правоохранительных органах;

2) руководит деятельностью управления образования;

3) является единоличным распорядителем денежных средств, подписывает сметы доходов и расходов и другие финансовые документы;

4) утверждает штатное расписание управления образования в пределах фонда оплаты труда;

5) утверждает положение о структурных подразделениях управления образования;

6) осуществляет прием на работу и увольнение работников управления образования, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, утверждает персональные должностные инструкции работников;

7) издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками управления образования, руководителями муниципальных образовательных учреждений и осуществляет проверку их исполнения;

8) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в управлении образования;



10) заключает договоры в пределах компетенции управления образования, выдает доверенности на представление интересов управления образования;

11) устанавливает должностные оклады муниципальным служащим и работникам управления образования в пределах установленного фонда заработной платы, доплаты и надбавки к ним;

12) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Притобольного муниципального округа Курганской области и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию управления образования;

13) организует проведение совещаний, собеседований, встреч и других мероприятий;

14) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников управления образования;

15) организует мобилизационную подготовку и мобилизацию управления образования на работу в условиях военного времени;

16) несет ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну.

13. Структура управления образования:

- 1) руководитель;
- 2) аппарат;
- 3) хозяйственно-эксплуатационная группа;
- 4) информационно-методический кабинет;
- 5) сектор по опеке и попечительству.

Структурные подразделения управления образования: аппарат, хозяйственно-эксплуатационная группа, информационно-методический кабинет, осуществляют свою деятельность на основании положений о них, утвержденных приказом руководителя управления образования. Положение о секторе по опеке и попечительству управления образования утверждается постановлением Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области.

16. Функциональные обязанности, права, обязанности, ответственность руководителя и работников управления образования регламентируются их должностными инструкциями и настоящим Положением.

17. При управлении образования функционируют коллегиальные совещательные органы, которые не являются структурными подразделениями управления образования:

- 1) совещание руководителей образовательных учреждений;
- 2) аппаратные совещания;
- 3) конференция педагогических работников;
- 4) методический совет.

Деятельность совещательных органов регламентируется соответствующими положениями, утвержденными приказом руководителя управления образования.

18. Управление образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) органами Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области, органами государственной власти Курганской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, организациями по вопросам, связанным с деятельностью управления образования.