

Справка
по итогам изучения деятельности МКОУ «Ялымская СОШ»
с выводами и рекомендациями по устранению выявленных нарушений

В соответствии с планом мероприятий Отдела образования Администрации Притобольного района на 2019-2020 учебный год и на основании приказа от 02 октября 2019 г. №79/1 «Об осуществлении муниципального контроля в 1 полугодии 2019-2020 уч.года» была проведена документарная проверка управленческой деятельности МКОУ «Ялымская СОШ» в период с 17.11.2019 по 06.12.2019 г. по вопросам:

- 1) Реализация мер по повышению эффективности качества обучения, работа по повышению качества / объективности образовательных результатов;
- 2) Организация методической работы в ОУ. Кадровая работа (курсовая подготовка)
- 3) Организация деятельности Совета профилактики, психологической службы, работе по профилактике экстремизма и терроризма;
- 4) Организация работы с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ.

На момент проведения проверки присутствовали директор школы Н.Д. Новикова, зам.директора по УВР С.А. Семёнова, зам.директора по ВР Н.Е. Егорова, педагоги школы.

Комиссия отмечает, что документы по основным изучаемым вопросам были предоставлены администрацией МКОУ «Ялымская СОШ», но не в полном объеме.

На момент проверки отсутствовал анализ работы за 2018 – 2019 учебный год, что является одним из основных документов школы, на основании которого планируется и составляется вся работа учреждения.

В ходе проверки по вопросу **«Реализация мер по повышению эффективности качества обучения, работа по повышению качества / объективности образовательных результатов»** изучен предоставленный план работы, план внутришкольного контроля. Выделена деятельность школы по обеспечению успеваемости и качества образования. Имеются разделы, касающиеся оценочных процедур. В плане нашли отражение «работа с одаренными детьми» и «предупреждение неуспеваемости». Мероприятия плана реализуются в соответствии с положением о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО). В сентябре запланирован контроль за состоянием преподавания учебных предметов, в т.ч. преподаванием предметов, выходящих на ГИА.

В 1 четверти 2019-2020 уч.года администрацией ОУ осуществлялся контроль за состоянием ЗУН обучающихся 2-11 кл. по уровням; контроль за выполнением всеобуча; контроль за состоянием обученности по математике и русскому языку в рамках подготовки к ОГЭ в 9 кл. По изученным вопросам предоставлены справки.

По итогам ВПР в 2018-2019 уч.году МКОУ «Ялымская СОШ» попала в федеральный список школ, показавших необъективные результаты. Школа запланировала и частично реализовала мероприятия по устранению замечаний в части необъективности оценивания ВПР. Педагогами проведен глубокий анализ работ и успеваемости обучающихся 4, 5 кл. (в разрезе четвертей), включая выставление оценок в классных журналах. Администрацией школы данный вопрос проконтролирован. Проанализировано выполнение контрольных и самостоятельных работ по русскому языку, детально разобраны и проанализированы критерии оценивания ВПР. В план ВШК внесены мероприятия по контролю преподавания русского языка в 4, 5 кл. в части объективности выставления четвертных оценок. Запланировано проведение РМО учителей русского языка для обмена опытом по повышению качества и объективности выставления оценок.

Вопросы оценочных процедур обсуждаются и в деятельности методических объединений. Так, на школьном МО учителей-предметников гуманитарного цикла обсуждались итоги ОГЭ и ЕГЭ, работа с одаренными детьми, подготовка материалов для проведения школьных предметных олимпиад (протоколы от 12.09.2019 г., 08.11.2019 г.). Так, на ШМО учителей-предметников естественно-научного цикла обсуждались результаты ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, участие во Всероссийской олимпиаде школьников, работа со слабоуспевающими обучающимися (протоколы от 30.08.2019 г., от 08.11.2019 г.)

Предложения:

1. Ежегодно и своевременно проводить анализ деятельности ОУ, уделяя должное внимание вопросам организации и проведения оценочных процедур, выявляя проблемы и определяя пути их решения. Планировать мероприятия ВШК с учетом анализа результатов.

2. На уровне ОУ продолжить работу по повышению качества образования, включающую глубокий анализ оценочных процедур (ВПР, ГИА, диагностические работы), проанализировать, выявить проблемы. На основе результатов процедур оценки качества образования ежегодно разрабатывать план мероприятий по повышению качества, программы совершенствования преподавания учебных предметов с учетом особенностей отдельных категорий обучающихся. Повысить объективность проведения (и проверки) оценочных процедур, в т.ч. путем привлечения независимого общественного наблюдения.

3. Обеспечить своевременное информирование всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения оценочных процедур, в т.ч. путем проведения практических мероприятий, акций для педагогов, учащихся, родителей.

В ходе проверки по вопросу **«Организация методической работы в ОУ. Кадровая работа (курсовая подготовка)»** была изучена документация по организации методической работы ОУ (анализ методической работы, кадровые вопросы, организация курсовой подготовки, переподготовки, работа ШМО).

Единая методическая тема школы: "Качество образования как основной показатель работы ОУ". Работа над темой ведется первый год. В течение пяти лет была единая методическая тема: «Формирование у учителя трудовых функций профессиональных компонентов в соответствии с требованиями стандарта педагога и ФГОС».

В ОУ организована работа четырех ШМО: классных руководителей (рук. Егорова Н.Е.), начальных классов (рук. Олегина Л.Н.), учителей-предметников гуманитарного цикла (рук. Яковлева О.В.), учителей-предметников естественно-научного цикла (рук. Колташова М.А.).

ШМО классных руководителей. Тема работы МО: «Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы в условиях ФГОС». Анализ работы за 2018-2019 уч.год имеется в анализе воспитательной работы школы. План работы на 2019-2020 уч.год предоставлен. В текущем учебном году проведено два заседания (протокол от 04.09.2019 года, протокол от 05.11.2019 года). Также предоставлен план работы и протоколы заседаний МО за прошлый учебный год. (проведено 4 заседания). К протоколам прилагаются материалы, рассмотренные на метод.объединениях. На заседаниях рассматриваются вопросы новых воспитательных технологий, профилактики девиантного поведения, подготовки к экзаменам, обсуждения тем по самообразованию.

ШМО учителей-предметников гуманитарного цикла. Тема работы МО в 2018-2019 уч.году: «Личностно-ориентированное обучение как средство развития личности ученика»; в 2019-2020 уч.году: «Внедрение новых образовательных стандартов в преподавании предметов гуманитарного цикла как условие обеспечения современного качества образования». Анализ за 2017- 2018 уч.год и план работы на 2018-2019 уч.год имеется. Проведено четыре заседания (протоколы от 14.09.2018 г., от 11.11.2018 г., от 19.02.2019 г., от 14.05.2019 г.) Также представлен анализ за 2018-2019 уч.год и план работы на текущий учебный год. В 2019-2020 уч.году проведено 2 заседания (протоколы от 12.09.2019 г., 08.11.2019 г.) Вопросы, которые обсуждаются на МО: обсуждение итогов ОГЭ и ЕГЭ, работа с одаренными детьми, подготовка материалов для проведения школьных предметных олимпиад, ФГОС ООО, самообразование педагогов.

ШМО учителей-предметников естественно-научного цикла. В 2017-2018 учебном году тема работы МО была: «Современные информационные технологии обучения в работе учителя – залог успешного перехода на новые ФГОС». В 2018-2019 уч.году МО работало по теме: «Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях введения и реализации ФГОС». Представлена документация за 2 года (2018-2019 уч.г., 2019-2020 уч.г. и анализ работы за 2017-2018 уч.г., планы работы отсутствуют) В 2018-2019 уч.году проведено шесть заседаний МО. Протоколы имеются (от 30.08.2018 г., от 02.10.2018 г., от 20.12.2018 г., от 28.02.2019 г., от 27.04.2019 г., 24.05.2019 г.). В В текущем учебном году проведено 2 заседания (протоколы от 30.08.2019 г., от 08.11.2019 г.) На заседаниях рассматриваются результаты ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, участие во Всероссийской олимпиаде школьников, работа со слабоуспевающими обучающимися, предметные недели.

ШМО учителей начальных классов. В 2017-2018 уч.году МО работало над темой: «Формирование творческого потенциала учителя в процессе совершенствования и поиска разнообразных методов обучения и воспитания, реализующих стандарты второго поколения». В 2018- 2019 учебном году тема МО была: «Повышение эффективности качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС». Представлена документация за 2 года по проведению МО (2018-2019 уч.г., 2019-2020 уч.г. и анализ работы за 2017-2018 уч.г., за 2018-2019 уч.год). Планы работы ШМО не предоставлены. В 2018-2019 уч.году проведено пять заседаний, имеются протоколы (от 28.08.2018 г., 02.11.2018 г., 12.02.2019 г., 08.04.2019 г., 29.05.2019 г.). В текущем учебном году проведено два заседания ШМО (протоколы от 29.08.2019 г., от 11.11.2019 г.) На МО рассматриваются вопросы планирования и организации методической работы с учителями начальных классов, формирования УУД в начальной школе при помощи современных образовательных технологий, использования ИКТ на уроках, ФГОС НОО. Тематика заседаний соответствовала теме ШМО и поставленным задачам. Однако формы проведения заседаний однообразные: заслушивание докладов, затем их обсуждение.

Анализ методической работы имеется. В анализе говорится о том, что «освоение методической темы в 2018-2019 учебном году проходило через поэтапно организованную методическую работу школы. Разделы выбранной темы обсуждались первоначально на школьных методических объединениях, затем выход имел на методическом или педагогическом совете». Также в анализе говорится, что в 2018-2019 учебном году было проведено 4 заседания школьного методического совета. Однако положения о метод.совете, протоколов работы совета представлено не было.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию. Результат самообразования - выступления, с целью обмена опытом, перед коллегами на заседаниях ШМО.

Укомплектованность педагогическими кадрами в МКОУ «Ялымская СОШ» за последние три года составляет 100%.

Всего педагогов – 16

Количество неспециалистов – 1

Обучаются заочно – 0

Прошли переподготовку – 0

Вакансии – нет

Все предметы преподаются.

Педагогический стаж учителей

0 - 2	2 -5	5 -10	10 -15	15 -20	20 и более
0	1	1	1	1	12

Количественный и качественный состав руководящих и педагогических кадров

Всего	Имеют высшее пед. образование		Имеют высшее непед. образование		Среднее проф. педаг. образов.		Среднее проф. непед. образов.		Работающих пенсионеров	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Пед. работник ов(14)	7	43	1	5	6	50	0	0	4	25
Руководит елей(2)	2	100								

Таким образом, 43% педагогов имеют высшее педагогическое и 50% - среднее профессиональное педагогическое образование. Высшее непедагогическое образование имеет 1 учитель (5 %).

В школе имеется график прохождения курсов повышения квалификации педагогических и руководящих кадров на пять лет. Педагоги проходят курсы своевременно.

Предложения:

1. Предоставить положение о методическом совете школы, план работы на 2019-2020 учебный год и протоколы заседаний за 2018-2019 учебный год и текущий учебный год в срок до 28 января 2020 года.

2. Предоставить планы работы ШМО учителей-предметников естественно-научного цикла и учителей начальных классов за прошлый и текущий учебный год в срок до 28 января 2020 г.

В ходе экспертизы по вопросам **организации деятельности Совета профилактики, психологической службы, работе по профилактике экстремизма и терроризма, работе с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ** изучены следующие документы:

1. «Положение о Совете профилактики», «Журнал Совета профилактики правонарушений», «План работы Совета профилактики», Акты контрольного обследования условий жизни учащихся, планы индивидуальной воспитательно-профилактической работы с учащимися, состоящими на различных видах профилактического учёта.

2. Планы воспитательной и профилактической работы с учащимися, методические пособия и рекомендации по профилактике экстремизма и терроризма в школе, документы по организации и учёту посещаемости учебных занятий учащимися МКОУ «Ялымская СОШ», планы работы по профилактике суицидальных проявлений среди детей и подростков, планы работы по гражданско-патриотическому и правовому воспитанию, планы мероприятий, направленных на профилактику экстремизма и этносепаратизма, формирование толерантности.

3. Планы профилактической работы с родителями учащихся, с семьями в СОП (ИПСР), межведомственного взаимодействия по вопросам профилактики, списки многодетных, опекаемых, неполных, малообеспеченных семей.

4. Информация о мероприятиях по пожарной безопасности.

5. Документация социального педагога и педагога-психолога, анализ профилактической работы, социальный паспорт МКОУ «Ялымская СОШ», планы индивидуальной работы с детьми с ОВЗ.

Анализ изученных документов показал, что в МКОУ «Ялымская СОШ» надлежащим образом организована и проводится работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, действует Совет профилактики на основании разработанного локального «Положения о Совете профилактики», утверждён Приказом руководителя состав Совета профилактики, имеются и постоянно обновляются списки несовершеннолетних, состоящих на учёте в ПДН/КДН, семей в СОП.

Профилактической работе среди обучающихся в МКОУ «Ялымская СОШ» уделяется достаточное внимание, имеются планы профилактической работы на 2019-2020 учебный год, план работы по профилактике суицидальных проявлений среди детей и подростков. На должном уровне организована и проводится индивидуальная профилактическая работа с учащимися, с семьями в СОП. Однако, в некоторых планах нет отметок о выполнении запланированных мероприятий.

Регулярно проходят заседания Совета профилактики, на которых рассматриваются актуальные профилактические вопросы, анализируется общее состояние профилактической работы в школе. Социальный педагог и педагог-психолог работают по заранее составленным и утверждённым планам, планируют и проводят индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними и их родителями.

Работа с родителями проводится через родительские собрания и индивидуальные беседы, консультации. В документах также отображена работа с семьями в СОП, с детьми и подростками, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, в том числе через занятия в кружках и спортивных секциях. имеются журналы посещений семей несовершеннолетних с целью оценки их состояния и профилактической работы.

Деятельность педагогов школы по профилактике и предупреждению противоправного поведения отражена в планах работы ОУ, имеются планы работы по профилактике экстремизма, терроризма, суицидальных проявлений, наглядная информация по этим вопросам размещена на информационных стендах в коридоре и рекреации школы.

На основании вышеизложенного, **рекомендуем:**

- продолжить работу по реализации Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», обязательно включая в планы мероприятий пункт об их исполнении, где должна быть указана дата выполнения, а также приведено примечание: «выполнено полностью», или «выполнено частично», или «не выполнено» (в двух последних случаях кратко указывать причины);

- регулярно анализировать результаты проделанной профилактической работы на заседаниях Совета профилактики, отображая их в протоколах Совета профилактики;

- провести работу по формированию банка методических разработок, материалов с семинаров и совещаний, сценариев уроков, классных часов, внеклассных мероприятий, материалов деятельности школьных методических объединений, направленных на профилактику асоциальных явлений детей и подростков, своевременно обновляя информацию о наиболее значимых профилактических мероприятиях на сайте образовательной организации.

В ходе тематической проверки были изучены следующие документы:

- Положение об аттестационной комиссии МКОУ «Ялымская СОШ» по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (от 31.08.2017), утверждено директором С.А. Семеновой.

- план аттестации педагогических работников нет

- приказы (все утвержденные директором Семеновой С.А. за 2017) об установлении квалификационной категории, приказы об аттестации педагогов с целью установления соответствия занимаемой должности;

Создана аттестационная комиссия. Аттестованы на соответствие занимаемой должности 2 педагога (в 2017 году, в 2019 году). Приказ от 30.07.2019г №33, утвержден директором Семеновой С.А. (протоколы от 29 сентября 2017 №1 по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности Усцелемовой Т.А.; Мининой М.В.; протокол №2 от 30.08.2019 по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности Медведевой Е.В., учитель ИЗО и музыки, Мининой М.В. учитель английского)

Имеется приказ от 7 апреля 2014 №276 об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Нет разъяснений по применению Порядка проведения аттестации. Отсутствует перспективный план работы аттестационной комиссии на 2019-2020.

Нет системы хранения документов по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.

Рекомендации:

1. Установить соответствие документов, регламентирующих проведение аттестации, требованиям федерального законодательства.

2. Порядок аттестации

3. Представление работодателя

4. Заявление работника

5. Лист самооценки педагогической деятельности

6. Приказы о проведении аттестации, о создании, составе аттестационной комиссии и графике аттестации

7. Перспективный план аттестации в соответствии с п.п. 5, 22 Порядка аттестации)

Подписи лиц, проводивших проверку:

Иванова Н.С. / гл.специалист

Горбунова В.Е. / заведующий РИМК

Сорокин Д.Ю. / методист

Сычёва Т.И. / методист
