План работы
Управления образования Притобольного МО
на ОКТЯБРЬ 2023 года

Направления	Мероприятия	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
Организационная деятельность	Предоставление информации и аналитического отчета для составления Федерального мониторинга системы образования в Департамент ОиН	Н.С. Иванова, совместно с сотрудниками отдела	в течение мес.	
	Организационная работа по участию ОУ в аккредитационном мониторинге	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	Координация работы ОУ в АИС «Электронная школа»	Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Подготовка заявок на участие во втором этапе всероссийской олимпиады школьников	Методист по ВР	в течение мес.	
	Подготовка материалов кандидатов на обл.премию в рамках программы «Одаренные дети»	Н.С. Иванова, методист по ВР	в течение мес.	
	Сверка кадров в муниципальном округе	В.Е. Горбунова	06.10	
	Сверка кадров в ГАОУ ДПО ИРОСТ	В.Е. Горбунова	18.10	
	Организация и проведение социально-психологического тестирования школьников	Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
	Координация работы по получению Пушкинских карт обучающимися	Методист по ВР	в течение мес.	
	Координация работы по организации деятельности «Российское движение детей и молодежи»	Методист по ВР	в течение мес.	
Отчеты и мониторинги системы образования в соответствии с графиком ДОН	Заполнение электронной базы «Кадры»	Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Подготовка отчёта по скорости сети Интернет в ОО для заключения договора с ПАО «Ростелеком»	Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Взаимодействие с ОО по подготовке к ГИА и формированию ФИС и РИС. Подбор работников на пункты проведения ГИА	Н.С. Иванова	в течение мес.	
	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	Методист по ВР	в течение мес.	
	Проведение Большой учительской недели. Организация торжественной церемонии, посвященной Дню учителя	В.Е. Горбунова методисты	2 – 8.10	
	Подготовка итогового отчёта (Федеральный мониторинг)	Н.С. Иванова, все специалисты	в течение мес.	
	Мониторинг заболеваемости обучающихся гриппом и ОРВИ	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
Подготовка проектов локальных, нормативных правовых актов	Подготовка проектов распоряжений, постановлений, приказов, регламентирующих деятельность по направлениям	все сотрудники	в течение мес.	
	Подготовка приказа о проведении муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 уч.г.	Методист по ВР	в течение мес.	
Осуществление муниципального контроля за деятельностью образовательных учреждений	Профилактика терроризма, экстремизма в ОУ	Л.Ж. Ергазина Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
	Посещаемость в ДОУ. Организация питания	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	Работа в системе Навигатор. ПФДО. Организация работы объединений дополнительного образования на базе ОУ	Н.В. Литвина, А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
Аппаратное совещание отдела	Рассмотрение представлений по итогам проверки прокуратурой района, иными надзорными органами (при наличии)	А.В. Литвин	в течение мес.	

	Организация работы дошкольных образовательных учреждений с семьями, обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	Рассмотрение представлений по итогам проверки прокуратурой района, иными надзорными органами (при наличии)	А.В. Литвин	в течение мес.	
	О мониторинге обновления информации на официальных сайтах ОУ. Соблюдение требований законодательства	Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Итоги мониторинга ОУ по вопросу «Организация работы с детьми, не посещающими или систематически пропускающими занятия в ОУ»	Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
Совещание директоров	Организация и проведение ГИА в 2024 году. Информирование выпускников, родителей. Выбор экзаменов. Отбор организаторов в соответствии с требованиями. Подготовка 11 кл. к итоговому сочинению и 9 кл. к итоговому собеседованию	Н.С. Иванова	31.10	
	О ходе организации работы в АИС «Электронная школа». Использование ЭОР в учебном процессе	Н.В. Литвина	31.10	
	О проведении аттестации педагогических работников	Н.В. Литвина	31.10	
	О необходимости проведения профилактической работы в ОУ по предупреждению безнадзорности, правонарушений и других видов социального поведения несовершеннолетних	Д.Ю. Сорокин	31.10	
	Об организации профильного обучения в 2023-2024 уч.г.	Н.С. Иванова	31.10	
	О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Методист по ВР	31.10	
Совещание зам.директоров по УВР	Организация и проведение ГИА в 2024 году. Информирование выпускников, родителей. Подготовка 11 кл. к итоговому сочинению и 9 кл. к итоговому собеседованию	Н.С. Иванова	25.10	
	О ходе организации работы в АИС «Электронная школа». Использование ЭОР в учебном процессе.	Н.В. Литвина	25.10	
	О составлении планов и представлении документов на награждение государственными и ведомственными и иными наградами работников образования района в 2023-2024 уч.г.	Н.С. Иванова	25.10	
	Об итогах проведения сверки кадров 2024	В.Е. Горбунова	25.10	
Совещание зам.директоров по ВР	Анализ воспитательной работы за 2022-2023 уч. год	Методист по ВР	в течение мес.	
	Анализ профилактической работы за 2022-2023 уч. год	Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
	Деятельность служб школьной медиации. Профилактика буллинга	Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
Методическая работа с ОУ	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к прохождению учащимися ГИА-9, 11	Методисты РИМК	в течение года	
	Создание электронной базы «Кадры».	Н.В. Литвина	в течение мес.	

	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов и руководителей ОУ (по заявкам)	Методисты специалисты	в течение года	
	Заседания районных методических объединений (РМО) учителей-предметников, педагогов, осуществляющих учебно-воспитательный процесс	Методисты РИМК	в течение года	
Массовые воспитательные и учебные мероприятия	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	Методист по ВР	в течение мес.	
	Мероприятия, связанные с Днем пожилого человека, Днем Учителя	ИМК	в течение мес.	
Работа с учреждениями, реализующими дошкольные образовательные программы (ДОУ)	Формирование банка данных о детях дошкольного возраста, не посещающих ДОУ	А.Ю. Охохонина, все учреждения	в течение мес.	
	Посещаемость воспитанников дошкольных образовательных организаций	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	Питание воспитанников ДОУ	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	РМО воспитателей: Нагорская СОШ	А.Ю.Охохонина, все учреждения	в течение мес.	
	Методическая работа со старшими воспитателями ДОУ: Отчет. Итоги методической работы за 2022-2023 уч.год. Задачи и перспективы работы на 2023-2024 уч.год	А.Ю.Охохонина, все учреждения	в течение мес.	

И.о. руководителя А.В. Литвин