

**План работы**  
**Притобольного отдела образования**  
**на октябрь 2022 года**

<b>Направления</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>Организационная деятельность</b>	Организация и проведение ВПР. Контроль	Н.С. Иванова	в течение мес.	
	Подготовка к лицензированию программного обеспечения ОО	Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Предоставление информации и итогового аналитического отчета для составления Федерального мониторинга системы образования в Департамент ОиН	Н.С. Иванова, совместно с сотрудниками отдела	в течение мес.	
	Подготовка заявок на участие во втором этапе всероссийской олимпиады школьников	Н.С. Иванова	до 30.10	
	Подготовка материалов кандидатов на обл.премию в рамках программы «Одаренные дети»	Н.С. Иванова, методист по ВР	в течение мес.	
	Координация работы образовательных учреждений в АИС «Электронная школа».	Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Организация и проведение социально-психологического тестирования школьников	Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
	Сверка кадров в ГАОУ ДПО ИРОСТ	В.Е. Горбунова, Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Внесение изменений и уточнение критериев эффективности деятельности руководителей ОУ	Н.С. Иванова, совместно с сотрудниками отдела	в течение мес.	
<b>Межведомственное взаимодействие:</b> <b>Совет при Администрации Притобольного района по развитию образования</b>	О ходе работы в системе ПФДО Навигатор45	Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Итоги комплектования и проблема очередности в дошкольных образовательных учреждениях в 2022-2023 уч.г	А.Ю. Охохонина		
<b>Подготовка проектов локальных, нормативных правовых актов</b>	Подготовка приказа по ограничению распространения ОРВИ и профилактики гриппа в ОУ	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	Подготовка приказа о проведении муниципального этапов всероссийской олимпиады в 2022-2023 уч.г.	Н.С. Иванова	в течение мес.	
<b>Осуществление ведомственного контроля за деятельностью образовательных учреждений</b>	Профилактика терроризма, экстремизма в ОУ	Л.Ж. Ергазина Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
	Соблюдение требований СанПиН в ОУ	Л.Ж. Ергазина, А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	Мониторинг школьного питания (все ОУ)	Н.С. Иванова, А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	<b>Комплексная проверка МКОУ «Притобольная СОШ» (октябрь-ноябрь)</b>	Специалисты, методисты	в течение мес.	

<b>Аппаратное совещание отдела</b>	Рассмотрение представлений по итогам проверки прокуратурой района, иными надзорными органами (при наличии)	Н.В. Севостьянова	в течение мес.	
	О мониторинге обновления информации на официальных сайтах ОУ. Соблюдение требований законодательства	Н.В. Литвина	в течение мес.	
<b>Совещание директоров</b>	Организация и проведение ГИА в 2023 году. Информирование выпускников, родителей. Выбор экзаменов. Отбор организаторов в соответствии с требованиями. Подготовка 11 кл. к итоговому сочинению и 9 кл. к итоговому собеседованию	Н.С. Иванова	11.10	
	О ходе организации работы в АИС «Электронная школа». Использование ЭОР в учебном процессе.	Н.В. Литвина	11.10	
	О проведении аттестации педагогических работников. Аттестация на 1 квалификационную категорию. Электронное тестирование	Н.В. Литвина	11.10	
	О необходимости проведения профилактической работы в ОУ по предупреждению безнадзорности, правонарушений и других видов социального поведения несовершеннолетних	Д.Ю. Сорокин	11.10	
	Об организации профильного обучения в 2022-2023 уч. году	Н.С. Иванова	11.10	
	О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Н.С. Иванова	11.10	
	Утверждение критериев эффективности деятельности руководителей ОУ	Н.С. Иванова	11.10	
<b>Совещание зам.директоров по УВР</b>	Организация и проведение ГИА в 2023 году. Информирование выпускников, родителей. Подготовка 11 кл. к итоговому сочинению и 9 кл. к итоговому собеседованию	Н.С. Иванова	26.10	
	О ходе организации работы в АИС «Электронная школа». Дистанционное обучение в ОУ района, использование ЭОР в учебном процессе.	Н.В. Литвина	26.10	
	О составлении планов и представлении документов на награждение государственными и ведомственными и иными наградами работников образования района в 2022-2023 уч.г.	Н.С. Иванова	26.10	
	Организация и проведение МЭ всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 уч.году	Н.С. Иванова	26.10	
<b>Совещание зам.директоров по ВР</b>	Программы воспитательной работы в 2022-2023 уч.году	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	Подготовка и проведение районного родительского собрания	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	

<b>Методическая работа с ОУ</b>	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к прохождению учащимися ГИА-9, 11	Методисты РИМК	в течение мес.	
	Создание электронной базы «Кадры». Предоставление в ИРОСТ банка данных «Пед.кадры МСО»	В.Е. Горбунова, Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Создание электронной базы «Кадры». Предоставление в ИРОСТ банка данных «Педкадры МСО»	В.Е. Горбунова, Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов и руководителей ОУ (по заявкам)	Методисты специалисты	в течение мес.	
	Заседания районных методических объединений (РМО) учителей-предметников, педагогов, осуществляющих учебно-воспитательный процесс	Методисты РИМК	в течение мес.	
<b>Массовые воспитательные и учебные мероприятия</b>	Мероприятия, связанные с Днем пожилого человека, Днем Учителя	РИМК	в течение мес.	
	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	Н.С. Иванова	в течение мес.	
<b>Работа с учреждениями, реализующими дошкольные образовательные программы (ДОУ)</b>	Формирование банка данных о детях дошкольного возраста, не посещающих ДОУ	А.Ю. Охохонина, все учреждения	в течение мес.	
	<b>Тематический контроль без выхода в образовательные учреждения:</b> Организация работы по комплектованию ДОУ в соответствии с письмом Минобрнауки России от 08.08.2013г. №08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	<b>РМО воспитателей:</b> Нагорская СОШ	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	

Руководитель



Н.В. Севостьянова