

**План работы**  
**Притобольного отдела образования**  
**на апрель 2023 года**

<b>Направления</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>Организационная деятельность</b>	Участие в организации и проведении КВН – 2023года	А.Ю. Охохолина (совместно с сектором по соц.политике)	07.04	
	Подготовка документации для проведения летней оздоровительной кампании 2023 года	Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
	Организация и проведение региональных тренировочных экзаменов (ОГЭ, ЕГЭ) без участия выпускников	Н.С. Иванова	13.04, 20.04	
	Изучение сайтов ОУ: - наличие информации о приеме детей в 1 класс	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	Разработка плана мероприятий по подготовке образовательных учреждений к нов. 2023-2024 уч.году	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	Разработка плана заседаний районной межведомственной комиссии по подготовке образовательных учреждений к новому 2023-2024 уч.г.	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	Размещение на сайте Притобольного отдела образования информации по подготовке образовательных учреждений к новому 2023-2024 уч.г	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	1. Формирование заказа на учебники к предстоящему учебному году 2. Корректировка заказа	В.Е. Горбунова	в течение мес.	
	Ежедневный мониторинг заболеваемости гриппом и ОРВИ	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	Участие в областном этапе конкурса «Фестиваль педагогического мастерства – 2023»	В.Е. Горбунова	19, 20.04	
	Координация проведения самообследования в муниципальных образовательных организациях, получение отчета из ОО	Л.Ж. Ергазина	до 20.04	
	Анализ отчетов по итогам самообследования муниципальных образовательных организаций	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	Организация проведения обучения по охране труда и пожарной безопасности	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	Подготовка и проведение районного родительского собрания	А.Ю. Охохолина	в течение мес.	
<b>Подготовка проектов локальных, нормативных правовых актов</b>	Подготовка проекта распоряжения Администрации Притобольного района «О подготовке образовательных учреждений к новому 2023-2024 учебному году» (состав межведомственной комиссии и график приемки ОУ)	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	Формирование нормативной базы по летнему отдыху и оздоровлению	Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
<b>Межведомственное взаимодействие</b>	Разработка плана заседаний районной межведомственной комиссии по подготовке ОУ к новому уч.году	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	

	Участие в организации проведения «КВН – 2023» совместно с сектором по делам молодежи, физкультуре и спорту	А.Ю. Охохолина (совместно с сектором по соц.политике)	07.04	
<b>Осуществление ведомственного контроля за деятельностью образовательных учреждений</b>	<b>Комплексная проверка</b> МКОУ «Глядянская СОШ»	Специалисты, методисты	21.04- 28.04	
	Мониторинг школьного питания	Н.С. Иванова, А.Ю. Охохолина	в течение мес.	
	Проверка отчетов о самообследовании ОУ (мониторинг размещения отчетов на сайте ОУ)	Л.Ж. Ергазина	в течение мес.	
	Соблюдение требований СанПиН в ОУ(ДОУ)	Л.Ж. Ергазина, А.Ю. Охохолина	в течение мес.	
	Контроль с выходом в образовательные учреждения: Посещаемость ДОУ	А.Ю. Охохолина	в течение мес.	
	Мониторинг сайтов ОУ	Н.В. Литвина	в течение мес.	
<b>Аппаратное совещание отдела</b>	Рассмотрение представлений по итогам проверки прокуратурой района, иными надзорными органами (при наличии)	Н.В. Севостьянова	в течение мес.	
	Итоги контроля в образовательные учреждения: Посещаемость и питание в ДОУ	А.Ю. Охохолина	в течение мес.	
	Рассмотрение основных вопросов по организации и подготовке к летней оздоровительной кампании	Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
	О работе МКОУ «Гладковская СОШ» и МКОУ «Нагорская СОШ» как региональных инновационных площадок по теме: «Агроклассы имени Т.С. Мальцева (Мальцевские классы)»	В.Е.Горбунова директора Гладковской, Нагорской СОШ	в течение мес.	
<b>Совещание директоров</b>	Организация и проведение ГИА в 2023 году. Завершающий этап подготовки. Особенности подготовки аудиторий	Н.С. Иванова	в течение мес.	
	Рассмотрение основных вопросов по организации и подготовке к летней оздоровительной кампании	Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
	Об итогах муниципального конкурса педагогического мастерства-2023	В.Е. Горбунова	в течение мес.	
<b>Совещание зам.директоров по УВР</b>	Организация и проведение ГИА в 2023 году. Завершающий этап подготовки. Особенности подготовки аудиторий	Н.С. Иванова	в течение мес.	
	Обеспечение доступности информации о деятельности ОУ в сети Интернет, работа школьных сайтов. Электронная школа	Н.В. Литвина	в течение мес.	
	Об итогах муниципального конкурса педагогического мастерства-2023	В.Е. Горбунова	в течение мес.	
<b>Совещание зам.директоров по ВР</b>	О реализации приоритетных направлений воспитательной работы	А.Ю. Охохолина	в течение мес.	
	Выполнение модельного плана воспитательной работы	А.Ю. Охохолина	в течение мес.	
<b>Методическая работа с ОУ</b>	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к прохождению учащимися ГИА-9, 11	Методисты РИМК	в течение мес.	
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов и руководителей ОУ (по заявкам)	Методисты специалисты	в течение мес.	
	Организация заседаний районных методических объединений (РМО)	Методисты РИМК	в течение мес.	

	учителей-предметников, педагогов, осуществляющих учебно-воспитательный процесс			
<b>Массовые воспитательные и учебные мероприятия</b>	КВН – 2023	Охохонина А.Ю. (совместно с сектором по соц.политике)	07.04	
	Районный этап конкурса «Безопасное колесо»	Д.Ю. Сорокин	10.04	
	Дни защиты от экологической опасности	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	День православной книги	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	День славянской письменности и культуры	Д.Ю. Сорокин	в течение мес.	
<b>Работа с учреждениями, реализующими дошкольные образовательные программы (ДОУ)</b>	<b>Совещания руководителей ДОУ:</b> О деятельности дошкольных образовательных учреждений по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	<b>Контроль с выходом в образовательные учреждения: Посещаемость ДОУ</b>	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	<b>Соблюдение требований СанПиН в ОУ(ДОУ)</b>	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	
	<b>РМО воспитателей</b>	А.Ю. Охохонина	в течение мес.	

Руководитель



Н.В. Севостьянова