

Отдел образования Администрации Притобольного района

Приказ

от 14 августа 2017 г.

№ 98

Об утверждении Положения
об аппаратных совещаниях
Отдела образования Администрации
Притобольного района

С целью выработки решений по важнейшим проблемам и направлениям деятельности Отдела образования Администрации Притобольного района, образовательных организаций Притобольного района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об аппаратных совещаниях Отдела образования Администрации Притобольного района (приложение).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель



Н.В. Севостьянова

ПОЛОЖЕНИЕ
об аппаратных совещаниях
Отдела образования Администрации Притобольного района

I. Общие положения

1. Аппаратные совещания являются организационно-правовой формой деятельности Отдела образования Администрации Притобольного района (далее - Отдел), обеспечивающей коллегиальное обсуждение рассматриваемых им вопросов и принятие решений.

2. Аппаратное совещание в своей работе руководствуется федеральными, региональными, муниципальными актами, настоящим Положением.

3. Аппаратные совещания проводятся согласно плану работы Отдела образования, а также для решения внеочередных вопросов, предложенных руководителем Отдела.

II. Основные направления деятельности

4. На аппаратном совещании осуществляется:

- коллективное обсуждение и выработка решений по важнейшим проблемам и направлениям деятельности Отдела, муниципальных образовательных организаций;

- рассмотрение оперативных вопросов, требующих координации действий служб Отдела, муниципальных образовательных организаций;

5. На аппаратном совещании могут рассматриваться:

- результаты проверок финансово – хозяйственной деятельности;

- результаты комплексных и тематических проверок муниципальных образовательных организаций;

- результаты проверок контролирующих органов;

- проекты постановлений и распоряжений Администрации Притобольного района;

- проекты документов, подготовленные сотрудниками Отдела и требующие дополнительного согласования и обсуждения.

III. Состав аппаратного совещания

6. В состав аппаратного совещания входят руководитель, специалисты, методисты Отдела, может присутствовать председатель районной организации профсоюза работников образования.

7. На аппаратное совещание могут быть приглашены руководители (должностные лица) образовательных организаций, расположенных на территории Притобольного района.

IV. Порядок организации работы аппаратного совещания

8. Аппаратное совещание проводится не реже 1 раза в квартал.

9. Созыв заседаний аппаратного совещания и их ведение осуществляет Притобольного района Отдела, председатель аппаратного совещания, в его отсутствие – главный специалист Отдела.

10. Оформление протоколов аппаратных совещаний осуществляется секретарем.

11. Решения аппаратного совещания могут иметь обязательный или рекомендательный характер и осуществляются на практике сотрудниками Отдела и муниципальными образовательными организациями.

12. Контроль за выполнением решений аппаратного совещания, оформленных в виде протокола, и поручений осуществляют ответственные в протоколе должностные лица Отдела.