

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПРИТОБОЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 октября 2012 г. № 484
с. Глядянское

Об утверждении положения
о порядке выплаты единовременного
подъемного пособия и его возврата
молодым специалистам, работающим
в муниципальных образовательных
учреждениях Притобольного района
Курганской области

В целях привлечения молодых специалистов в систему образования и развития педагогического потенциала в муниципальных образовательных учреждениях Притобольного района, в соответствии с постановлением Администрации Притобольного района от 22 июня 2011 года № 221 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений Притобольного района», Администрация Притобольного района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке выплаты единовременного подъемного пособия и его возврата молодым специалистам, работающим в муниципальных образовательных учреждениях Притобольного района Курганской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Притобольного района в сети «Интернет».

Сведения об опубликовании настоящего постановления в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» довести до населения через районную газету «Притоболье».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Главы Притобольного района по социальным вопросам Шайкенова Ж.Б.

Исполняющий полномочия Главы Притобольного района

И.А. Суслов

Исп. Федотова Л.Г.
Тел. 9-18-41



Приложение к постановлению
Администрации Притобольного района
от 25 сентября 2012 года
«Об утверждении положения о порядке
выплаты единовременного подъемного
пособия и его возврата молодым
специалистам, работающим
в муниципальных образовательных
учреждениях Притобольного района
Курганской области»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО
ПОДЪЕМНОГО ПОСОБИЯ И ЕГО ВОЗВРАТА МОЛОДЫМ
СПЕЦИАЛИСТАМ, РАБОТАЮЩИМ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ПРИТОБОЛЬНОГО РАЙОНА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. Общие положения

1. Положение о порядке выплаты единовременного подъемного пособия и его возврата молодым специалистам, работающим в муниципальных образовательных учреждениях Притобольного района Курганской области (далее Положение) разработано в соответствии с постановлением Администрации Притобольного района от 22 июня 2011 года № 221 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений Притобольного района» и определяет порядок назначения, выплаты и возврата единовременного подъемного пособия молодым специалистам, работающим в муниципальных образовательных учреждениях Притобольного района Курганской области (далее подъемное пособие).

Молодым специалистом в целях настоящего Положения признается педагогический работник, не старше 35 лет, закончивший очное отделение государственного образовательного учреждения высшего профессионального или среднего профессионального образования и заключивший трудовой договор с муниципальным образовательным учреждением Притобольного района Курганской области в течение трех лет после окончания учебного заведения на срок не менее трех лет (далее молодой специалист).

2. Подъемное пособие выплачивается:

2.1. Молодым специалистам, впервые заключившим трудовой договор с муниципальным образовательным учреждением Притобольного района Курганской области (далее Учреждение) на срок не менее трех лет. Обязательства работы молодого специалиста в Учреждении в течение данного срока оговариваются в трудовом договоре в качестве дополнительного условия.

2.2. Молодым специалистам, работающим по педагогической специальности в течение трех лет после окончания учебного заведения, по последнему месту работы, если по предыдущему месту работы подобная материальная помощь не осуществлялась.

Глава 2. Порядок выплаты и возврата подъемного пособия

3. Подъемное пособие выплачивается по основному месту работы, независимо от учебной нагрузки, молодым специалистам единовременно, в размере двух базовых окладов с учетом повышающего коэффициента за образование:

4. Обязательства работы молодого специалиста в Учреждении в течение установленного срока с момента получения подъемного пособия оговариваются в трудовом договоре в качестве дополнительного условия. В данный период работы не засчитывается время нахождения молодого специалиста в отпуске по уходу за ребенком.

5. Для получения подъемного пособия молодой специалист, по истечении одного месяца работы, направляет на имя руководителя Учреждения личное заявление.

6. Руководитель Учреждения для начисления и выплаты подъемного пособия направляет в централизованную бухгалтерию отдела образования Администрации Притобольного района приказ руководителя Учреждения о выплате подъемного пособия с приложением копии документа об образовании молодого специалиста, копии трудовой книжки, трудового договора, соглашения о выплате подъемного пособия, по форме согласно приложению к настоящему Положению, справок с предыдущих мест работы о том, что ранее подобное подъемное пособие молодому специалисту не выплачивалось.

7. Выплата подъемного пособия осуществляется централизованной бухгалтерией отдела образования Администрации Притобольного района в течение одного месяца с момента передачи пакета документов для выплаты.

8. При увольнении молодого специалиста в порядке перевода из одного Учреждения в другое Учреждение подъемное пособие возврату не подлежит.

9. В случае расторжения трудового договора с Учреждением по инициативе работника до истечения трех лет (кроме случаев расторжения трудового договора по не зависящим от воли сторон обстоятельствам) работник возмещает Учреждению сумму выплаченного подъемного пособия в полном объеме, что оговаривается в трудовом договоре в качестве дополнительного условия.

10. Возврат суммы подъемного пособия осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения через кассу централизованной бухгалтерии отдела образования Администрации Притобольного района.

11. Ответственность за соблюдение установленного порядка, целевое использование бюджетных средств, выделенных на выплату подъемного пособия, возлагается на руководителя Учреждения.

Приложение к положению
о порядке выплаты единовременного
подъемного пособия и его возврата
молодым специалистам,
работающим в муниципальных
образовательных учреждениях
Притобольного района Курганской
области

СОГЛАШЕНИЕ О ВЫПЛАТЕ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОДЪЕМНОГО ПОСОБИЯ

село _____ " _____ " _____ 20__ г.

_____ (наименование образовательного учреждения)
в лице заведующего (директора) _____,
действующего на основании Устава и _____ (Ф.И.О. работника),
именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. На основании личного заявления _____ (Ф.И.О. работника)

_____ (наименование образовательного учреждения)
выплачивает _____ (Ф.И.О. работника) единовременное подъемное
пособие в размере _____ руб.

1.2. _____ (Ф.И.О. работника) обязуется продолжать
работать в _____

_____ (наименование образовательного учреждения)
не менее трех лет (в период работы не засчитывается нахождение в отпуске
по уходу за ребенком).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. _____ (наименование образовательного учреждения)
обязуется выплатить единовременное подъемное пособие _____ (Ф.И.О. работника)
в сумме, указанной в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.2. _____ (наименование образовательного учреждения)
имеет право потребовать возврата в полном объеме суммы выплаченного
единовременного подъемного пособия в случае досрочного увольнения
из муниципального образовательного
_____ (Ф.И.О. работника)

учреждения Притобольного района (кроме случаев расторжения трудового договора по не зависящим от воли сторон обстоятельствам).

2.3. _____ обязуется:
(Ф.И.О. работника)

2.3.1. Продолжать работу в _____
(наименование образовательного учреждения)
не менее 3-х лет с момента заключения трудового договора (в период работы не засчитывается нахождение в отпуске по уходу за ребенком).

2.3.2. Возместить в полном объеме сумму выплаченного подъемного пособия в случае досрочного расторжения трудового договора с муниципальным образовательным учреждением Притобольного района (кроме случаев расторжения трудового договора по не зависящим от воли сторон обстоятельствам).

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до исполнения обязательств каждой из Сторон.

4. Прочие условия

4.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах идентичного содержания, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. Возникающие при исполнении условий настоящего Соглашения разногласия и споры между Сторонами разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Название ОУ
Реквизиты учреждения
Руководитель учреждения

_____/_____/

Ф.И.О. работника
Паспортные данные
Место регистрации
ИНН, пенсионное удостоверение

_____/_____/

М.П.