

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПРИТОБОЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 мая 2022 года № 116
с. Глядянское

Об утверждении Порядка комплектования дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях Притобольного района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход.

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях регулирования вопроса комплектования детьми дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях Притобольного района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход, Администрация Притобольного района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок комплектования дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях Притобольного района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации Притобольного района от 27 ноября 2015 года № 507 «Об утверждении порядка комплектования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Притобольного района» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и разместить на официальном сайте Администрации Притобольного района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Притобольного района.

Глава Притобольного района



Л.В. Злыднева

Приложение к постановлению
Администрации Притобольного района от
6 июля 2022 года № 116
«Об утверждении Порядка комплектования
дошкольных групп в муниципальных
образовательных учреждениях
Притобольного района, реализующих
образовательную программу дошкольного
образования, присмотр и уход»

**Порядок
комплектования дошкольных групп в муниципальных образовательных
учреждениях Притобольного района, реализующих образовательную программу
дошкольного образования, присмотр и уход.**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок комплектования дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях Притобольного района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход (далее – Порядок) регулирует порядок комплектования детьми дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях Притобольного района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход (далее – Образовательное учреждение), функции и полномочия учредителя которых осуществляет Отдел образования Администрации Притобольного района (далее – Отдел образования).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области, а также правовыми актами органов местного самоуправления Притобольного района.

**2. Организация комплектования муниципальных образовательных
учреждений Притобольного района, реализующих образовательную программу
дошкольного образования, присмотр и уход**

3. Под Порядком комплектования дошкольных групп в Образовательном учреждении понимается последовательность действий Отдела образования при формировании контингента воспитанников Образовательного учреждения, посредством региональной автоматизированной системы учета детей дошкольного возраста «Web-комплектование. Управление ДОО» (далее – Региональная система), используемая в Притобольном районе. Образовательное учреждение комплектуется детьми, поставленными на учет, для предоставления места в Образовательном учреждении.

4. Комплектование дошкольных групп в Образовательном учреждении осуществляет Отдел образования.

5. Комплектование дошкольных групп в Образовательном учреждении производится с учетом закрепленной территории за Образовательным учреждением и в соответствии с Региональной системой по дате постановки на учет, с учетом желаемой даты приема в Образовательное учреждение, в два этапа:

- первый этап с 15 мая по 5 июня текущего календарного года;
- второй этап с 01 августа по 20 августа текущего календарного года.

6. Комплектование дошкольных групп Образовательного учреждения без учета закрепленной территории (свободные места) производится при наличии свободных мест в Образовательном учреждении и отсутствия заявлений для направления в данное

Образовательное учреждение по закрепленной территории – с 01 августа по 20 августа текущего календарного года.

7. Отдел образования систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщает и анализирует через Региональную систему сведения о наличии в дошкольных группах Образовательного учреждения свободных мест (освобождающихся и вновь созданных мест), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в Образовательном учреждении в текущем учебном году.

8. При предоставлении места в Образовательном учреждении особыми правами (преимуществами) пользуются лица, которым в соответствии с Федеральным законодательством предоставлены такие права.

Указанные лица, ежегодно, в период с 01 марта по 15 апреля, предоставляют в Отдел образования подлинник и копию документа, подтверждающего право на льготу.

9. Предоставление мест в Образовательном учреждении осуществляется в соответствии со списком детей, сформированным и утвержденным Отделом образования в соответствии с Региональной системой, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – список).

10. В течение трех рабочих дней с даты формирования списка Отдел образования направляет утвержденный список в Образовательное учреждение и обеспечивает размещение информации о предоставлении места в Образовательном учреждении на официальном сайте Отдела образования: <https://pritolroo.ucoz.ru>. Информация о предоставлении места в Образовательном учреждении также размещается на сайте Образовательного учреждения в сети Интернет в течение пяти рабочих дней после получения списка. Образовательное учреждение извещает заявителя о предоставлении ребенку места в Образовательном учреждении.

После извещения о предоставлении места в Образовательном учреждении в течение 10 календарных дней родителям (законным представителям) необходимо явиться в Образовательное учреждение для подтверждения получения места или отказа.

11. Образовательное учреждение самостоятельно осуществляет прием заявлений и документов для зачисления ребенка в Образовательное учреждение с 01 сентября по 30 сентября текущего года в соответствии с утвержденными списками. Перечень документов, необходимых для зачисления ребенка в Образовательное учреждение, определяется учредительными документами Образовательного учреждения.

12. Родители (законные представители) обязаны проинформировать Образовательное учреждение о невозможности представления документов в срок, согласно п. 11. настоящего Порядка, и в письменном виде согласовать с Образовательным учреждением дополнительный срок представления документов. В случае непредставления родителями (законными представителями) заявления и документов в указанный срок, сведения о ребенке переносятся в архивные записи Региональной системы и могут быть восстановлены по заявлению родителей (законных представителей) при предоставлении мест в Образовательном учреждении на следующий учебный год.

13. Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям, нуждающимся в местах в МКОУ в текущем году, свободные места могут быть предоставлены детям, поставленным на учет для предоставления места в следующем учебном году.

Приложение к Порядку комплектования дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях Притобольного района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Отдела образования
Администрации Притобольного района

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Список детей, направленных для зачисления

(наименования ОУ)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Дата постановки на учет	№ РСУДДО	Наличие преимуществ	ФИО, № телефона родителей (законных представителей)